



Bestyrelsesmøde, mandag den 07.10.2024 kl. 16.00-18.00

Sted: Teams

Deltagere: Ane B. Vind (forperson), Ann C. Lyngberg (næstforperson), Nanna Læssøe (kasserer), Katerina Bray (sekretær), Marianne Jespersen, Marie Kikkenborg, Katrine S. Andersen (suppleant)

Afbud: Anne Hansen (suppleant),

Dagsorden

1. Valg af mødeleder og referent (B) (Ane, 3 min)

Ane er mødeleder og Katerina er referent.

2. Godkendelse og prioritering af dagsorden (B) (Ane, 2 min)

Godkendt.

3. Møde med efteruddannelsesudvalg (D) (25 min)

Drøftelse om kursus i risikokommunikation.

Se bilag 1 for indstilling, budget og beskrivelse af kursus.

Møde med Bente Møller og Pierre Viala fra efteruddannelsesudvalget.

Efteruddannelsesudvalget præsenterer deres ide med kursus om risikokommunikation for speciallæger i samfundsmedicin. Kurset skal være et endags-kursus, hvor der vil være en samfundsmediciner (kursusleder) og kommunikationsfaglig, som vil undervise. Udvalget oplyser, at de ikke kender til andre kurser i risikokommunikation, som var passende til speciallæger i samfundsmedicin. Fokus vil være på kommunikation som samfundsmediciner på flere niveauer. Der er ikke tale om medie-træning eller kommunikation med journalister. Der drøftes, om navnet "Risikokommunikation" kan misforstås som at der kun er tale om beredskab og kommunikation om dette, hvorfor nogle kunne tænke, at kurset dermed ikke er relevant for dem. Derfor er der behov for en god beskrivelse af kurset og hvilke læringsmål der er, samt genovervejelse af navnet. Kursus forventes afholdt midt i landet (fx Odense eller Middelfart).

Vedr. økonomi oplyser udvalget, at de ser et behov for en underskudsgaranti på 10.000kr. hver gang kursus skal køre og ikke kun i opstartsfasen, hvis kursus skal kunne afholdes (med mindst 14 deltagere). Tilskuddet vil dog komme an på hvor mange vil tilmelde sig, idet jo flere deltagere, desto mindre behov for tilskud. Der er desuden behov for en underskudsgaranti, hvis der ikke er nok tilmeldte kursus (der er behov for mindst 14 tilmeldte) og kursus aflyses, som udvalget estimerer til 15.000kr.

Udvalget oplyser, at ikke har taget stilling til maks. antal deltagere endnu, men dette vil afhænge af lokaler. Dog vil det ikke være flere end omkring 20 deltagere per kursus. Ift. hyppighed af kursus vil det komme an på interesse og behov.

Efteruddannelsesudvalget ønsker at udarbejde et spørgeskema for at afdække, hvad DASAMS medlemmer har af behov/ønsker til deres efteruddannelse. De ønsker, at bestyrelsen er med som medafsender på spørgeskemaet.

Bestyrelsen drøftede forslaget efterfølgende og beslutter at:

- Bestyrelsen stiller sig positivt indstillet overfor støtte kurssets afholdelse økonomisk med en støtte/underskudsgaranti størrelsesorden af 10.000 kr., idet vi har en forventning om at udvalget kan forhandle en bedre aftale/kontrakt i tilfælde af aflysning grundet manglende tilslutning, så underskudsgarantien også der er 10.000 kr.
- Økonomisk støtte vil være gældende for 2025, idet der ikke kan loves fremtidige bestyrelses støtte. Der vil være behov for grundig evaluering efter kurset før stillingtagen til fremtidige kurser. Bestyrelsen forventer også, at der kommer andre kurser, hvor man vil ramme interesseområder/arbejdsområder af flere/andre medlemmer i fremtiden.
- Bestyrelsen forventer, at udvalget vil arbejde med beskrivelse af kurset samt have en plan for reklame for kurset, for at sikre nok tilmeldinger.
- Bestyrelse vil gerne være medafsender på et spørgeskema, så udvalget kan arbejde videre med dette. Bestyrelsen ønsker at se spørgeskemaet før det bliver sendt ud til

4. Pause 5 min

5. Overgang til selvstændigt selskab (Ane, 10 min)

Opdatering vedr. overgang til selvstændigt selskab.

Der er ikke meget nyt, det hele kører som det skal. Bestyrelsen har besluttet, at der vil blive sendt en reminder mail ud til alle medlemmer tættere på nytår, hvis nogle ønsker at melde sig ud af DSFF og kun blive i DASAMS.

Ane vil skrive til YSAM med en opdatering om processen og orientering om, at hvis der er et ønske fra YSAM om at blive et selvstændigt selskab, kan de kontakte LVS sekretariat.

6. LVS/anmodninger om høringssvar

- Høring i forbindelse med dimensioneringsplan for speciallægeuddannelsen 2026-2030
 - Der blev afgivet et svar i 2022, så bestyrelsen skal kigge på det og vurdere, om der er behov for yderligere afdækning. Der besluttes, at Ann og Marianne vil være tovholdere for arbejdet og inkludere uddannelsesudvalget.
- LVS - Genfremsendelse med fornyet frist: reviderede vejledninger om genoplivning og fravalg af genoplivningsforsøg samt om fravalg og afbrydelse af livsforlængende behandling er sendt i høring (høringssvar afgivet)
- Anbefalingerne fra Ekspertgruppens for fremtidens beskæftigelsesindsats (høringssvar afgivet)
- LVS - Høring vedr. lovforslag om ophør af pligten til rapportering af utilsigtede hændelser, ophævelse af klageadgang for klager over private tandklinikker, praktiserende tandlæger, tandteknikere og tandplejere mv. (høringssvar afgivet)
- RKKP: Nu kan der ansøges om nye kliniske kvalitetsdatabaser (til orientering)
- LVS - Er du interesseret i diagnosesikkerhed? Kom til gratis online temadag 17. september (til orientering)
- LVS - Vælg klogt: Invitation til Vælg Klogt-workshop: digital kontakt i sundhedsvæsenet (til orientering)
- LVS - Fra Sundhedsstyrelsen: Invitation til indledende workshop vedr. rationel anvendelse af billeddiagnostiske undersøgelser (til orientering)

7. Nyt fra forpersonen (O) (Ane, 5 min)

Ane og Ann deltog i et møde med DASAM i juni 2024, som handlede om klinisk miljø og miljøarbejde på individniveau. DASAM har sendt det færdige produkt til bestyrelsen til orientering. Ane vil kigge på det og kvittere for modtagelse. Det vil blive sendt sammen med referatet.

Bestyrelsen drøfter et fysisk bestyrelsesmøde til marts som planlagt, og der er umiddelbart stemning for dette.

8. Nyt fra kassereren (O) (Nanna, 2 min)

Intet nyt. Principper for budget for underudvalg samt budget for 2025 vil blive drøftet på næste møde.

9. Nyt fra selskabets udvalg (O) (5 min)

1. Nyt fra uddannelsesudvalget: Intet nyt.
2. Nyt fra efteruddannelsesudvalget: Deltog i dagens møde.
3. Nyt fra forskningsudvalget: Mail til alle DASAMS medlemmer med reklame for LinkedIn gruppe og forskningsdag.
4. Nyt fra årsmødeudvalget: Ane og Nanna har dialog med udvalget og de vil gerne holde et møde med bestyrelsen næste gang for at drøfte programmet. Udvalget er i gang med at drøfte et tema og mulige oplægsholdere, men der er intet konkret endnu.
5. Nyt fra YSAM-udvalget: Vi afholder fagligt arrangement d. 22/10 under titlen "Strukturkommissionen i et ulighedsperspektiv". Vi har inviteret to foredragsholdere som holder oplæg på Statens Serum Institut, hvorfra der transmitteres via TEAMS til grupper i Århus og måske også Ålborg.
6. Nyt fra retningslinjeudvalg: Udvalget har mødtes og arbejder i underarbejdsgrupper. De vil udarbejde en indstilling til godkendelse af valg af emner, som vil blive sendt til bestyrelsen forud for næste bestyrelsesmøde, så det kan drøftes.

10. Orientering fra øvrige udvalg med DASAMS-repræsentation (O) (5 min)

- Nyt fra LVS: Der skal være et repræsentantskabsmøde. Datoen skal afklares – Marianne vil kontakte dem.
- Nyt fra DSFF: Marianne har fået invitation til bestyrelsesseminar i slutningen af oktober, som hun har tænkt sig at deltage i.

11. Planlægning af næste møde (O) (Ane, 5 min)

- Møderække:
 - torsdag d. 28. november kl. 16-18: Drøfte udkast til høring om dimensioneringsplan, budget 2025 og principper for budget for underudvalg, møde med årsmødeudvalg, drøftelse af indstilling fra retningslinjeudvalg
 - mandag d. 13. januar kl. 16-18
 - torsdag d. 13. marts kl. 14-18 i Nyborg (GF klar!)
 - torsdag d. 24. april kl. 16-18
 - tors/fre d. 8/9 maj på årsmøde - konstituering

12. Eventuelt (5 min)

Ann orienterer om et møde mellem de 5 kliniske funktioner og STAR, hvor beskæftigelsesreformen blev drøftet, herunder fremtiden af socialmedicin.

O=orientering, D=drøftelse, B=beslutning

Bilagsoversigt

Bilag 1: Indstilling, budget og kursusbeskrivelse fra efteruddannelsesudvalg

Bilag 2:

Bilag 3:

Bilag 4:

- Bilag 5:**
- Bilag 6:**
- Bilag 7:**
- Bilag 8:**
- Bilag 9:**
- Bilag 10:**