

Kommissorium for udvalget om samfundsmedicinske retningslinjer

Udvalget er nedsat i henhold til §6 i Selskabets vedtægter med følgende kommissorium

Udvalget for samfundsmedicinske retningslinjers formål

Udvalget har til formål at drive arbejdet med at etablere handlingsorienterede retningslinjer for det samfundsmedicinske speciale, som understøtter det samfundsmedicinske arbejde på alle niveauer og kan understøtte en ensartet og høj faglig kvalitet på tværs af landet.

Udvalgets sammensætning

Udvalget består af maksimalt 6 og minimum 4 medlemmer. Udvalgets medlemmer vælges for et år ad gangen ved DASAMS' årlige generalforsamling. Kandidater til udvalget kan melde deres kandidatur forud for eller ved generalforsamlingen. Det tilstræbes, at udvalget sammensættes med mindst en speciallæge i samfundsmedicin fra hver af de tre uddannelsesregioner. Udvalget konstituerer sig selv med en forperson og en sekretær ved første møde efter generalforsamlingen. Øvrige ansvarsopgaver fordeles løbende.

Under udvalget nedsættes én arbejdsgruppe og én følgegruppe for hver retningslinje. Se beskrivelse nedenfor.

Reference

Udvalget for samfundsmedicinske retningslinjer er et udvalg under DASAMS og refererer til DASAMS' bestyrelse. Bestyrelsen godkender udarbejdelse af specifikke retningslinjer, får retningslinjerne i høring og godkender offentliggørelse af retningslinjen.

Der kan ansøges om økonomisk støtte til udvalgets arrangementer hos DASAMS bestyrelse, via kontakt til forperson og kasserer forud for arrangementets afholdelse.

Udvalgets opgaver

Udvalgets opgaver er at drive arbejdet med at etablere handlingsorienterede retningslinjer for det samfundsmedicinske speciale, herunder:

- At indkalde forslag til emner for retningslinjer fra DASAMS' medlemmer.
- At administrere processen for at udvælge emner for retningslinjer, og løbende overvåge, hvilke retningslinjer, der skal revideres.
- At sikre afgrænsning af retningslinjerne og deres indhold.
- At sikre, at forslag til nye/reviderede retningslinjer fremlægges for bestyrelsen mhp. godkendelse.
- At udpege/invitere arbejdsgruppe(r), herunder at beskrive hvilke kompetencer, der er relevante at inddrage i de enkelte arbejdsgrupper.
- I samarbejde med bestyrelsen og arbejdsgruppen, at nedsætte en følgegruppe for hver retningslinje.
- At have kontakten til formanden i arbejdsgruppen(erne), fungere som sparring for arbejdsgruppen i forhold til arbejdet samt at agere bindeled mellem arbejdsgruppen(erne) og bestyrelsen.

- At arrangere et årligt møde for udvalg og arbejdsgruppe, hvor arbejdet med nye/revidering af retningslinjer sættes i gang.
- At sikre at hørings- og godkendelsesproceduren for retningslinjer bliver gennemført (se rammer for høring og godkendelse i dokumentet *Rammer for arbejdet med samfundsmedicinske retningslinjer*).
- Sammen med arbejdsgruppen(erne) at sikre, at høringssvar bliver inkorporeret i retningslinjen(erne).
- At sikre, at der, hvor det vurderes relevant, nedsættes en følgegruppe for hver arbejdsgruppe bestående af relevante ledere og videnspersoner, som kan være med til at sikre den kliniske relevans og implementering af de nye anbefalinger.
- At arrangere, at nye/reviderede retningslinjer fremlægges af arbejdsgruppen(erne) på DASAMS' årsmøde.
- Løbende at justere retningslinje-skabelonen.

Godkendelse af kommissorium

Det tilstræbes, at et endeligt kommissorium godkendes af DASAMS' bestyrelse i efteråret 2024.

Arbejdsgrupper under udvalget om samfundsmedicinske retningslinjer

Arbejdsgruppernes formål

For arbejdet med hver samfundsmedicinske retningslinje nedsættes en arbejdsgruppe. Arbejdsgruppen har til formål at udarbejde retningslinjer på et givent område og har det overordnede ansvar for retningslinjernes faglige indhold.

Arbejdsgruppernes sammensætning

En arbejdsgruppe består normalt af 4-6 personer, som har motivation for og erfaring med at arbejde med emnet og opgaven.

Det tilstræbes, at arbejdsgruppen sammensættes således, at både yngre læger og speciallæger er repræsenteret, ligesom der tilstræbes bred geografisk repræsentation. Hvor det er relevant, kan arbejdsgruppen suppleres med repræsentanter fra andre specialer eller faggrupper.

Der udpeges en formand. Øvrige ansvarsopgaver fordeles løbende. Formanden har som udgangspunkt kontakten til udvalget om samfundsmedicinske retningslinjer, men arbejdsgruppen kan organisere sig på anden vis, hvis det vurderes hensigtsmæssigt.

Arbejdsgruppen organiserer sig således at der er en klar ansvars- og opgavefordeling. Der bør som minimum være én tovholder, der er ansvarlig for at indhente og sammenskrive bidrag fra arbejdsgruppen. Der kan med fordel endvidere udpeges en metodespecialist, en sekretær og andre ansvarsposter. Alle arbejdsgruppens medlemmer forventes at deltage aktivt i gruppen, herunder bidrager med eksempelvis evidensgennemgang og skriftlige bidrag, i hele processen indtil retningslinjen er udgivet.

Arbejdsgruppernes opgaver

- Arbejdsgruppen(erne) har til formål at udarbejde samfundsmedicinske retningslinjer, herunder at syntetisere den foreliggende evidens og/eller sikre konsensus om praksis på et givent område.
- At tilrettelægge arbejdet i arbejdsgruppen, herunder at aftale arbejdsfordeling og opgaver mv.
- At sikre løbende kontakt til udvalget om samfundsmedicinske retningslinjer om fremdriften og det faglige indhold i retningslinjen(erne).
- At sikre inddragelse og orientering af en følgegruppe, hvor relevant.
- At arrangere ét fysisk skrivemøde for arbejdsgruppen.
- At sikre at hørings- og godkendelsesproceduren for retningslinjer bliver gennemført (se rammer for høring og godkendelse i dokumentet *Rammer for arbejdet med samfundsmedicinske retningslinjer*)
- At fremlægge godkendte retningslinjer på DASAMS' årsmøde.

Følgegrupper under udvalget om samfundsmedicinske retningslinjer

Følgegruppernes formål

For hver arbejdsgruppe nedsættes en følgegruppe, som kan være med til at sikre den kliniske relevans og implementering af de nye anbefalinger.

Følgegruppernes sammensætning

Følgegruppen består af relevante ledere og videnspersoner fra det samfundsmedicinske speciale. Det tilstræbes, at der i følgegruppen både er repræsentanter med faglig ekspertise på området og repræsentanter, som kan sikre input vedr. retningslinjens praktiske implikationer og implementering.

Ved retningslinjer, der vedrører det socialmedicinske område kan det være relevant at inddrage repræsentanter fra forum for socialmedicinske cheflæger.

Følgegruppernes opgaver

- At løbende følge og rådgive arbejdsgruppen i forhold til de overordnede rammer for og indhold i arbejdet, herunder med faglig og organisatorisk viden.
- At agere et forum for tværfaglig og tværsektoriel dialog og drøftelser.
- At bidrage med skriftlig kommentering af anbefalinger.
- At understøtte implementering af retningslinjerne, herunder ved at sikre lokal forankring og løbende at gøre kollegaer og faglige samarbejdsparter opmærksom på nye eller reviderede retningslinjer.